

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ) ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ КОВОРКІНГУ

м. Київ, редакція від 01 травня 2023 року

Фізична особа- підприємець Попруга Ганна Станіславівна (далі – «Виконавець»), керуючись статтями 633-634 Цивільного кодексу України (далі – «ЦК України»), пропонує необмеженому колу осіб (юридичних та фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців, а також нерезидентів України) (далі – «Замовник») отримати послуги, передбачені цим публічним договором (публічною офертою) про надання послуг коворкінгу далі – «Договір») у порядку та на умовах, що визначені нижче.

Стаття 1. ПРАВОВА АРГУМЕНТАЦІЯ УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Цей Договір є змішаним і включає в себе елементи договору приєднання, послуг, оренди та публічного договору, порядок укладання якого регламентується статтями 633, 641, 642 ЦК України.

Замовник не може пропонувати свої умови, він може виключно приєднатися до запропонованого Договору. Виконавець бере на себе зобов'язання надавати послуги, визначені цим Договором, кожному, хто приєднався до цього Договору.

Договір та його умови вважаються офертою Виконавця, підтвердженням якої є розміщення Договору та додатків до нього на сайті Виконавця <https://valion.ua/>, <https://realtycowork1.kiev.ua> (далі – «сайт»). Окрім того, Договір та додатки до нього знаходяться у друкованому вигляді безпосередньо у Адміністратора коворкінгу, а також, на запит Замовника, можуть бути роздруковані та надані йому окремо.

Цей Договір укладається шляхом акцепту(прийняття/приєднання) Замовником цієї публічної оферти (з додатками), що містить усі істотні умови Договору, без підписання його письмового примірника Сторонами. Моментом акцепту публічної оферти вважається момент, коли Замовник підписав заяву про приєднання або почав фактично користуватися послугами згідно Договору (без підписання заяви про приєднання), або здійснив оплату послуг, в залежності від того, яка подія настала першою. Укладаючи даний Договір Замовник підтверджує, що він ознайомився з його умовами, що вони йому зрозумілі, що він погоджується з ними та свідомо, без примусу укладає цей Договір.

В заяві про приєднання Сторони можуть зафіксувати істотні умови Договору (обраний пакет, кількість годин та осіб, вартість послуг тощо), а також інші специфічні умови, погоджені Сторонами, які є пріоритетними відносно загальних умов, викладених в Договорі.

Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати цей Договір, зокрема, структуру, умови, порядок надання послуг та вартість послуг, що надаються. Зміни вступають в силу з моменту опублікування оновленого тексту на сайті, якщо інша (відмінна) дата вступу в силу змін не визначена Виконавцем. Замовник самостійно відслідковує такі зміни.

Укладаючи даний Договір кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що має необхідну дієздатність, володіє всіма правами та повноваженнями на укладання та виконання цього Договору.

Місцем укладення Договору та надання послуг є Територія коворкінгу.

Стаття 2. ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ДОГОВОРІ

♦ **Сторони** – Виконавець та Замовник при спільному згадуванні або «Сторона» при згадуванні окремо один від одного.

♦ **Територія коворкінгу** – приміщення коворкінгу.

♦ **Локація** – визначене місце на Території коворкінгу з відповідною кількістю робочих місць та всією необхідною технікою, канцелярським обладнанням, які надаються

Виконавцем Замовник за адресою: 01030, місто Київ, вулиця Пирогова, будинок 2, квартира 41.

♦ **Робоче місце** - місце, розміщене у відповідній локації, оснащене столом та стільцем (кріслом), бездротовим доступом до мережі Інтернет, мінімум однією розеткою 220 вольт та (за необхідності) комп'ютером або ноутбуком та необхідною оргтехнікою, розраховане на одну особу.

♦ **Послуги коворкінгу, коворкінг, послуги** – послуги, які полягають в наданні Виконавцем Замовнику та/або призначеним ним Користувачам права, протягом визначеного строку за плату, перебування на Території коворкінгу в межах обраної Замовником локації та користування її облаштуванням (меблі, оргтехніка тощо), а також місцями загального користування, зокрема, засобами, предметами, меблями, якими вони оснащені згідно переліку послуг, які передбачені відповідною обраною Замовником опцією (додаток № 1 до Договору).

♦ **Місця загального користування** – частина приміщення призначена для загального користування Замовником / Користувачами.

♦ **Користувач** – фізична особа та/або фізична особа – підприємець (в т.ч. призначена Замовником), що має право користуватись послугами коворкінгу відповідно до Договору.

♦ **Загальні умови надання послуг коворкінгу** – обов'язкові для Замовника/Користувачів правила поведінки під час їх знаходження на Території коворкінгу, викладені в додатку до Договору.

♦ **Адміністратор коворкінгу** - особа, яка організовує діяльність коворкінгу, сприяє взаємодії Користувачів, контролює виконання загальних правил поведінки на Території коворкінгу, в якій зберігається копія публічного договору і яка може роздрукувати його копію на прохання Замовника.

♦ **Робочі години Території коворкінгу** – з 09 год. 00 хв. до 18 год. 00 хв. з понеділка по п'ятницю без перерв, субота та неділя вихідні. Робочі години можуть змінюватись Виконавцем, про що розміщується інформація на сайті.

Стаття 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Відповідно до умов, передбачених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику та/або визначеному ним Користувачам послуги коворкінгу на умовах та в порядку та на умовах, передбачених даним Договором, а Замовник зобов'язується своєчасно оплатити послуги Виконавця.

Стаття 4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. За послуги згідно умов даного Договору Замовник сплачує Виконавцю суму згідно діючих тарифів Виконавця та обраної локації, що визначені в додатку № 1 до Договору.

4.2. Вартість послуг сплачується Замовником шляхом попередньої оплати у безготівковій формі на рахунок Виконавця, зазначений в даному Договорі. Оплата здійснюється в національній валюті України – гривні, а нерезидентами, у валюті, визначеній у заяві про приєднання з подальшою конвертацією в національну валюту України – гривню.

4.3. Моментом оплати послуг Замовником вважається момент зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.4. Оплачені, але невикористані у встановлені строки послуги не з вини Виконавця, вважаються наданими. Вартість їх не повертається, якщо Виконавцем не буде прийнято інше рішення. Замовник визнає і розуміє, що Виконавець, при наданні

Замовнику послуг, резервує йому необхідну кількість робочих місць, які в період надання послуг не надаються третім особам.

4.5. У разі несплати послуг Замовником в порядку встановленому цим розділом у Виконавця не виникає зобов'язання з надання Замовнику послуг, якщо він не прийме інше рішення.

4.6. У разі, якщо строк надання послуг дорівнює одному календарному місяцю/тижню, а послуги за Договором починають надаватись в середині місяця/тижня, то Виконавець може розрахувати вартість послуг пропорційно кількості днів в такому неповному календарному місяці/тижні, а строк надання послуг в неповному календарному місяці/тижні дорівнюватиме кількості днів, протягом яких послуги фактично надаються. Якщо розмір вартості послуг за неповний календарний місяць/тиждень, зазначений у Договорі/заяві про приєднання, до такого неповного календарного місяця/тижня застосовуються умови Договору/заяви про приєднання.

4.7. З метою забезпечення виконання Замовником зобов'язань в частині сплати передбачених платежів та/або відшкодування збитків, завданих Замовником та/або Користувачем, Виконавець може запровадити гарантійний платіж, який сплачується Замовником у розмірі, узгодженому Сторонами, зокрема, в заяві про приєднання (надалі – «гарантійна сума»).

Виконавець має право повністю або частково зарахувати гарантійну суму в рахунок погашення суми заборгованості Замовника перед Виконавцем по будь-яким грошовим зобов'язанням в результаті порушення Замовником умов Договору.

У випадку, якщо частина гарантійної суми зарахована Виконавцем в рахунок погашення заборгованості Замовника за Договором, що призвело до зменшення гарантійної суми, Замовник зобов'язаний поповнити гарантійну суму до досягнення нею розміру, погодженого Сторонами на початку надання послуг у строк протягом 5(п'яти) банківських днів з дати отримання відповідної вимоги від Виконавця. Гарантійна сума повертається Замовнику протягом 10 (десяти) банківських днів з дати припинення Договору в розмірі її невикористаної частини, за виключенням випадків припинення Договору з підстав порушення Замовником умов Договору.

4.8. Вартість послуг по Договору може бути змінена Виконавцем в односторонньому порядку шляхом оприлюднення нових цін на сайті. Послуги, які були оплачені Замовником до оприлюднення нової вартості, надаються за цінами, які діяли на момент їх оплати.

Стаття 5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ КОВОРКІНГУ

5.1. Замовлення послуг коворкінгу здійснюється шляхом повідомлення Замовником Виконавця про намір скористатись послугою коворкінгу та/або оплати обраної локації в повному обсязі, якщо інше не впливатиме із заяви про приєднання. Звернення Замовником до Виконавця про надання послуг коворкінгу може здійснюватися усно або письмово, зокрема, месенджерами, через сайт, електронною поштою та/або телефоном за контактами, вказаними на сайті Виконавця.

5.2. Доступ на Територію коворкінгу визначається, зважаючи на наявність вільних місць. У випадку, якщо вільних місць на Території коворкінгу недостатньо для надання Замовнику послуг коворкінгу в межах обраної Замовником локації, або якщо Виконавець не може надати послуги коворкінгу з інших незалежних від нього причин, Виконавець одразу ж після встановлення цього факту повідомляє про це Замовника. В такому випадку

Замовник може змінити замовлення або відмовитись від нього, або за згодою Виконавця відтермінувати на майбутній період. Якщо Замовник вже сплатив за надання послуг коворкінгу, Замовник сплачує різницю між сплаченою сумою та сумою, що підлягає сплаті за зміненим замовленням, якщо нова обрана Замовником послуга коворкінгу дорожча за оплачену, яку Виконавець не може надати Замовнику або якщо нова обрана Замовником послуга коворкінгу дешевша за ту, яку Виконавець не може надати Замовнику, надлишок сплачених коштів Замовником йому повертається Виконавцем або зараховується в депозит на майбутній період користування коворкінгом Замовником. У разі, якщо Замовник відмовився від послуги коворкінгу з вищенаведених підстав, Виконавець, на вимогу Замовника, повертає йому сплачені кошти за послуги, які Виконавець не може надати, протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання такої вимоги від Замовника.

5.3. При першому відвідуванні Території коворкінгу Замовник надає на рецепції копії та оригінал (для звірки) паспорту, довідки (картки) про присвоєння індивідуального податкового номеру (на вимогу Виконавця), виписку з ЄДР (для суб'єктів підприємницької діяльності), свої контактні дані. При зміні даних, наданих Замовником, Замовник зобов'язується протягом 2 (двох) робочих днів повідомити Виконавця про такі зміни та надати нові дані.

5.4. Замовник може призначити Користувачів послуг, зокрема, при замовленні локації для двох і більше фізичних осіб. В такому випадку Замовник має надати Виконавцю дані Користувачів, які дозволять їх ідентифікувати. Якщо Замовник бажає змінити чи додати нових Користувачів, він має попередньо повідомити про це Виконавця.

5.5. Послуги коворкінгу надаються в межах робочих годин Території коворкінгу.

5.6. Послуги коворкінгу починають надаватись з моменту укладення Договору та повної оплати або з іншого моменту за погодженням Сторін.

5.7. Територія коворкінгу має бути звільнена Замовником/Користувачем не пізніше закінчення оплаченого Замовником часу. В іншому випадку, подальше знаходження Замовника/Користувачів на Території коворкінгу тарифікується за почасовою оплатою за кожну годину перебування Замовника/кожного з Користувачів на Території коворкінгу.

У разі якщо Замовник не звільнив Територію коворкінгу на момент закінчення оплаченого часу перебування та сплатив за наступний строк надання послуг, Сторони вважають, що наступний строк надання послуг коворкінгу починається автоматично після закінчення попереднього. При цьому, Виконавець залишає за собою право відмовити Замовнику в такому продовженні надання послуг.

5.8. Незалежно від обраної локації, в межах сплаченого періоду, Замовник/Користувачі мають право користуватись місцями загального користування та їх оснащенням (меблі, оргтехніка, питна вода, кава, чай тощо). Оснащення місць загального користування обирається Виконавцем самостійно і змінюється на власний розсуд Виконавця.

5.9. Виконавець забезпечує регулярне прибирання Території коворкінгу, постійну наявність доступу до мережі Інтернет за допомогою бездротового зв'язку Wi-Fi, постійну наявність електроенергії, підтримання температурного режиму, справність системи кондиціонування, наявного обладнання, техніки, що знаходяться на Території коворкінгу та протягом розумного часу усуває можливі недоліки, що можуть виникати та перешкоджати наданню послуг Замовнику/Користувачу.

5.10. Виконавець має право змінювати режим роботи Території коворкінгу в цілому або окремих його приміщень, а також частково або повністю обмежувати доступ до них Замовника/Користувачів у разі виникнення необхідності проведення технічних або санітарно-гігієнічних заходів тощо, про що Замовник сповіщається не менше ніж за 12 (дванадцять) годин до їх проведення, шляхом розміщення інформації в зоні реєстрації коворкінгу та/або на сайті. У разі виникнення таких випадків, період надання послуг за цим Договором продовжується та/або переноситься на відповідний строк, протягом якого було обмежено Виконавцем доступ на Територію коворкінгу.

5.11. Виконавець в будь-який момент може замінити виділене Користувачу Робоче місце на інше Робоче місце в межах Території коворкінгу та відповідно до послуг, передбачених обраною Замовником локацією.

5.12. Жодне обладнання, устаткування та інше майно, яке є складовою частиною послуг або знаходиться на Території коворкінгу та не належить Замовнику, але яке може бути використано Користувачем у відповідності до обраної локації, не передається йому за актом приймання-передачі та не може бути переміщене Користувачем за межі зони надання послуг (відповідної локації). Після припинення надання послуг коворкінгу, обладнання, устаткування та інше майно (меблі, техніка тощо), яким оснащені локація та місця загального користування мають залишатися на тому місці та в тому стані, в якому вони були на момент початку надання послуг.

При виявленні факту виносу майна з Території коворкінгу Замовником/Користувачем, незалежно від мети, Замовник зобов'язується відшкодувати повну вартість такого майна.

5.13. Замовник не має право передавати третій особі свої права, які надані йому Договором.

Замовник зобов'язаний дотримуватись та забезпечити дотримання Користувачами правил поведінки на Території коворкінгу, норм чинного законодавства, в тому числі стосовно поведінки в громадських місцях, вимоги протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічних і інших вимог та правил, встановлених чинним законодавством, а також не перешкоджати в користуванні послугами коворкінгу третім особам, зокрема, іншим Замовникам/Користувачам.

5.14. Виконавець має право регулярно, на свій розсуд, проводити перевірки на предмет дотримання Замовником/Користувачами умов Договору.

5.15. У випадку виходу з ладу устаткування, що знаходиться на території Коворкінгу, Замовник одразу самостійно або через Користувача повідомляє про це Виконавця.

5.16. За фактом надання послуг за кожен оплачений період, якщо від Замовника не отримані претензії в письмовому вигляді до закінчення строку надання послуг, послуги вважаються наданими в повному обсязі і належної якості, подальші претензії Замовника з цього приводу Виконавцем не розглядаються.

Стаття 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. На Території коворкінгу може здійснюватися відеоспостереження.

6.2. Майно (обладнання, обчислювальна та інша техніка, меблі тощо), що знаходиться на Території коворкінгу, має використовуватись Замовником/Користувачами відповідно до технічних вимог та обмежень.

Канцелярські товари та інші матеріали, електроенергія, вода, інші матеріальні ресурси, які надаються разом з наданням послуг за цим Договором, мають використовуватись Замовником/Користувачами ощадливо та за призначенням.

6.3. Забороняється встановлення на обладнання Виконавця програмного забезпечення.

6.4. Забороняється зберігати або розповсюджувати у будь-якій формі матеріали, що суперечать засадам суспільної моралі та заборонені нормами чинного законодавства із використанням обладнання Виконавця.

6.5. Адреса Території коворкінгу не може бути зареєстрована Замовником/Користувачами в органах державної влади в якості адреси місцезнаходження або використовуватись іншим чином.

6.6. Місце розташування майна та обладнання Виконавця не може бути змінено без згоди Виконавця.

6.7. На Території коворкінгу заборонено перебувати у стані алкогольного/наркотичного сп'яніння, споживати алкогольні та слабоалкогольні напої, палити тютюнові вироби, електронні сигарети, тощо.

6.8. Забороняється завдавати шкоду майну, зокрема, третіх осіб.

Стаття 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору згідно чинного законодавства України та Договору. Відповідальність перед Виконавцем за дії Користувачів несе Замовник, який їх призначив.

7.2. Виконавець не несе відповідальності:

- за збереження особистих речей Замовника/Користувачів, залишених на Території коворкінгу;
- за порушення умов Договору, технічні незручності, в тому числі за ті, що сталися внаслідок дій або бездіяльності постачальників комунальних послуг, інтернет-провайдерів тощо, перебої в електроенергії, викликані проведенням сезонних профілактичних чи аварійних робіт службами комунального господарства та іншими причинами, не залежними від Виконавця, за тимчасове обмеження на відвідування місць загального користування тощо;
- за шкоду, заподіяну життю і здоров'ю Замовника не з вини Виконавця.

7.3. У випадку прострочення оплати послуг коворкінгу, Виконавець має право нарахувати та стягнути із Замовника штраф у розмірі від 10% до 50% від загальної вартості замовлених послуг у разі прострочення на більше двох днів включно.

Сплата штрафу не звільняє Замовника від обов'язку оплатити замовлені послуги коворкінгу згідно умов Договору.

7.4. У випадку неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань, передбачених даним Договором, грубого або систематичного порушення правил поведінки на Території коворкінгу або порушення громадського порядку Замовником, зокрема, якщо Замовник/Користувач знаходиться в стані наркотичного або алкогольного сп'яніння, а також якщо його поведінка принижує честь та гідність осіб або дії Замовника/Користувача направлені на пошкодження майна та обладнання, що знаходиться на Території коворкінгу або порушення комерційних інтересів Виконавця,

Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг (в допуску на Території коворкінгу) та/або розірвати Договір. При цьому, сума сплачених послуг, зокрема, гарантійна сума, не повертаються Замовнику, а зараховується в якості штрафу за порушення умов цього Договору.

7.5. Замовник несе матеріальну відповідальність за псування устаткування та іншого майна Виконавця, в тому числі Користувачами, за винятком природного зносу обладнання або майна. У разі втрати, пошкодження, знищення чи іншого псування майна, в тому числі обладнання на Території коворкінгу, Замовник відшкодовує заподіяні Виконавцю збитки у розмірі вартості такого майна протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Замовником від Виконавця відповідної вимоги.

7.6. Усі спори за Договором вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України. У випадку наявності претензій Виконавця щодо порушення Замовником/Користувачами умов Договору, Виконавець може скласти акт, в якому зазначає виявлені порушення та завдані збитки таким порушенням (якщо сума на дату складання акту встановлена) і надає його для підпису Замовнику та/або відповідному Користувачу, а у випадку відмови Замовника/Користувача підписати такий акт, цей акт підписується третіми особами, що були присутні при його складанні на Території коворкінгу.

Стаття 8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це стало наслідком форс-мажорних обставин, після укладення Договору в результаті подій, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами, таких як: стихійні лиха, війна, громадянська війна, прийняття законодавчих актів, які ведуть до змін в цивільному та податковому законодавстві, дії органів державної влади, рішення власника Території коворкінгу та інших обставин, які перебувають поза волею Сторін, якщо вони вплинули на виконання Сторонами цього Договору після його укладення. У цих випадках строк виконання Сторонами зобов'язань за Договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки, якщо Сторони не погодять інше.

8.2. Сторона, яка зазнала дії форс-мажорних обставин повинна письмово сповістити про це іншу Сторону не пізніше 5 (п'яти) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання, характер обставин та про їх можливі наслідки.

8.3. Належним доказом існування форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

8.4. Несвоєчасне повідомлення щодо настання форс-мажорних обставин та/або ненадання підтверджуючого документу позбавляє відповідну Сторону права посилається на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором.

8.5. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторони докладають усіх зусиль до того, щоб в найкоротші терміни виконати зобов'язання за Договором.

Стаття 9. ДОДАТКОВІ УМОВИ

9.1. Умови цього Договору публічно доводяться до відома всіх Замовників шляхом його оприлюднення на сайті. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити

зміни в даний Договір (у тому числі шляхом затвердження нової редакції Договору). Такі зміни набирають чинності з моменту їх оприлюднення на сайті.

9.2. Договір вважається укладеним з моменту його акцепту Замовником та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за ним або до моменту відмови однієї зі Сторін від Договору або з підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством. При цьому, Сторони, при відсутності порушень іншої Сторони цього Договору, не мають права відмовитися від нього до закінчення строку оплачених послуг, за виключенням випадків, передбачених Договором.

9.3. У разі продовження Замовником строку надання послуг шляхом їх оплати за цінами, діючими на момент оплати та при погодженні Виконавцем (наявність вільних місць, локації тощо), Договір вважається продовженим на відповідний строк та на умовах, які діють на момент продовження надання послуг.

9.4. Замовник не має права в односторонньому порядку відмовитись від виконання своїх обов'язків за Договором, в тому числі посиляючись на неотримання послуг коворкінгу, коли Виконавець забезпечив фактичну можливість отримати такі послуги. Не користування послугою за цим Договором зі сторони Замовника/Користувачів не є підставою для повернення сплаченої вартості послуг або зарахування в рахунок наступних послуг.

9.5. Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг в односторонньому порядку, якщо Замовник порушив умови Договору або завдав збитків, або порушив комерційні інтереси Виконавця, а також у разі відсутності у Виконавця можливості надати послуги з метою дотримання норм безпеки на Території коворкінгу та з інших підстав.

У разі такої відмови Виконавець надає Замовнику (зокрема, засобами електронної пошти) повідомлення про розірвання Договору. Договір вважається достроково розірваним (припиненим) для Замовника з дати отримання повідомлення про розірвання, якщо інша дата не зазначена в повідомленні.

9.6. Замовник дає згоду на обробку, зберігання та розпорядження його персональними даними, а також внесення змін при необхідності, виключно в межах ЗУ «Про захист персональних даних». Даною згодою Замовник погоджується, що всі його персональні дані, добровільно надані ним, можуть надаватися третім особам і розпорядникам, яких визначає Виконавець, без повідомлення Замовнику про таку передачу. Цією згодою Замовник підтверджує ознайомлення з правами, передбаченими законодавством про захист персональних даних. Дана згода діє протягом невизначеного строку.

9.7. Обмін документами та листування (направлення повідомлень, даних, запитів, відповідей, актів, рахунків на оплату, погодження тощо) за цим Договором може здійснюватися Сторонами засобами телекомунікаційного або електронного зв'язку. У випадку здійснення повідомлення шляхом відправлення електронного листа, Сторона вважається такою, що ознайомилась зі змістом повідомлення в момент, коли таке електронне повідомлення було відправлено на її електронну адресу.

9.8. Сторони зобов'язуються дотримуватись конфіденційності, не розголошувати інформацію, отриману для/та в результаті виконання зобов'язань за цим Договором. Конфіденційною інформацією є всі відомості, що відносяться до виконання цього Договору.

9.9. Договір регулюється законодавством України. Всі спори, що виникають з умов та на підставі Договору, розглядаються українськими судами відповідної юрисдикції із застосуванням матеріального та процесуального права України. З питань, неврегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

Стаття 10. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФОП Попруга Ганна Станіславівна
Адреса: 03127, м. Київ, вул. Полковника Потехіна
буд. 2, кв. 30
ПІН 2954701606
Р/Р UA343052990000026009035007168
АТ КБ «ПриватБанк»

+380508178450

Платник єдиного податку 5%

/Попруга Г. С./